



SMUG

SWEATER LIMITED

100% Export Oriented Sweater Manufacturer

Ref :

Date :

শিশু শ্রম নীতিমালা

CHILD LABOR POLICY

৫.১ ইন্টারনাল অডিট	১. প্রতিবছর সাধারণকার মহল, ডকুমেন্ট রিভিউ ২. মিল লেভেল মেনেজমেন্টের সাহায্যকার। ৩. সম্পূর্ণ নিয়োগ পদ্ধতি পর্যবেক্ষণ এবং নিশ্চিত করুন যে নিয়োগ প্রক্রিয়ার কোন ধাপে নিষ্পত্তিমূলক প্রবেশ করতে পারেনি। ৪. মাসিক নিয়োগ সম্পর্কিত নথি চেক করা।	ইন্টারনাল অডিট টিম	প্রতি তিন মাসে একবার
৫.২ রিপোর্টিং	ইন্টারনাল অডিট হতে প্রাক বিজ্ঞপ্তি নিয়ে একটি রিপোর্ট তৈরী করা হবে। উৎসর্গন কর্তৃপক্ষকে উক্ত বিবরণ জানানো হবে।	ব্যবস্থাপক(কম্পানিয়ারে) ও ইন্টারনাল অডিট টিম	ইন্টারনাল অডিট সম্পন্ন করার পর
৫.৩ নিয়ন্ত্রণ	প্রতি ছয় মাসে অন্তত একবার কল্যাণ কর্মকর্তা ফ্রেমের একটি চেক লিস্ট দ্বারা এসেলেমেন্ট করবে।	ব্যবস্থাপক(কম্পানিয়ারে) ও কল্যাণ কর্মকর্তা	সব সময়
৫.৪ প্রতিকার	এবং/এর এসেলেমেন্ট এর মাধ্যমে প্রাক কল্যাণ অনুযায়ী সকল প্রকার নিষ্পত্তি সহকারে প্রত্যেক কর্তৃপক্ষ সেকোন সময় বিদ্যমান নীতিতে যদি সিঙ্গেল বা পলিমালক কোন পরিবর্তন প্রয়োজন হয় সেবাবে সকল শ্রেণীর আইনের সাথে সামঞ্জস্য রাখিয়া সেকোন ধরনের পরিবর্তন, পরিমার্জন, পরিবর্তন, সংশোধন অথবা বিরোধজন করিতে পারেনি।	বিতরণী প্রদান(এইচ আর, এফমিল এন্ড কম্পানিয়ারে)	সব সময়



Address : Talepara, Chandona, Gazipur-1702, Bangladesh

Tel : 880-2-9264079, 9264090, Fax : 880-2-9263928, E-mail : evasw@bdonline.com